



**Курганская область
Далматовский муниципальный округ
Дума Далматовского муниципального округа**

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2023 года № 127
г. Далматово

**О создании Управления по делам образования, культуры, молодежи и спорта
Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области и
утверждении Положения об Управлении по делам образования, культуры,
молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального
округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 29 сентября 2022 года № 60 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Далматовского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование – Далматовский муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», Уставом Далматовского муниципального округа Курганской области, Дума Далматовского муниципального округа Курганской области РЕШИЛА:

1. Создать Управление по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области.

2. Утвердить Положение об Управлении по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области в соответствии с приложением к настоящему решению.

3. Поручить Главе Далматовского муниципального округа Курганской области Столбову Александру Васильевичу осуществить действия по государственной регистрации Управления по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области в качестве юридического лица в налоговом органе в соответствии с действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Далматовский вестник» и разместить на официальном сайте Далматовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Далматовского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы Далматовского муниципального
округа Курганской области

А.Г. Курочкин

Глава Далматовского муниципального округа
Курганской области

А.В. Столбов

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по делам образования, культуры, молодежи и спорта
Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области

1. Общие положения

1. Управление по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, осуществляющим на территории Далматовского муниципального округа Курганской области в пределах своей компетенции управление в сфере образования, культуры, молодежи и спорта; а также осуществляющим функции органа опеки и попечительства.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Курганской области, Уставом муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области, решениями Думы Далматовского муниципального округа Курганской области, постановлениями и распоряжениями Главы Далматовского муниципального округа Курганской области и Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, настоящим Положением, иными правовыми актами.

3. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа Курганской области (далее – бюджет округа), а также за счет субвенций, выделяемых из областного бюджета на осуществление полномочий Курганской области в сфере образования, культуры, молодежной политики и спорта, содержание органов опеки и попечительства.

4. Управление обладает правами юридического лица, имеет свои счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, штампы установленного образца, обладает обособленным имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Полное наименование – Управление по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, сокращенное наименование – УДОКМС.

6. Местонахождение (юридический адрес) Управления: 641730, Курганская область, г. Далматово, ул. Энгельса, д.16.

7. Управление является уполномоченным органом по расходованию средств бюджета Курганской области в виде субвенций и субсидий, поступающих в бюджет округа на реализацию полномочий в сфере образования, культуры, молодежи и спорта.

8. Учредителем Управления является муниципальное образование Далматовский муниципальный округ Курганской области.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Управления осуществляются

Администрацией Далматовского муниципального округа Курганской области (далее- Учредитель). Управление не отвечает по обязательствам Учредителя.

Управление в пределах своих полномочий выполняет функции учредителя муниципальных образовательных организаций и организаций культуры муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области:

1) формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) бюджетным подведомственным организациям в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности;

2) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных организаций в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами Далматовского муниципального округа Курганской области;

3) осуществляет контроль за управленческой деятельностью руководителей подведомственных организаций;

4) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных подведомственных организаций в порядке, определенном Администрацией Далматовского муниципального округа Курганской области;

5) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий подведомственными организациями в порядке, установленном Администрацией Далматовского муниципального округа Курганской области;

6) осуществляет контроль за использованием имущества, закрепленного за подведомственными организациями на праве оперативного управления, и целевым использованием организациями бюджетных средств подведомственными организациями, принятие мер по результатам ревизий и проверок контролирующих органов;

7) назначает (утверждает) руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению;

8) осуществляет функции работодателя по отношению к руководителям подведомственных организаций, в том числе:

- заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями учреждений;

- определяет порядок и критерии выплат стимулирующего характера руководителям подведомственных организаций;

- осуществляет контроль исполнения руководителями муниципальных образовательных организаций условий трудовых договоров, заключенных с ними, в том числе по:

а) обеспечению достижения установленных образовательной организации ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников, работников культуры, педагогов дополнительного образования со средней заработной платой в Курганской области;

б) обеспечению выполнения всех плановых показателей деятельности образовательной организации;

в) выполнению мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья участников образовательных отношений.

2. Основные задачи Управления

10. Основными задачами Управления являются:

10.1. Обеспечение решения вопросов местного значения в сфере образования, культуры, молодежи и спорта в рамках своей компетенции на территории Далматовского муниципального округа Курганской области:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях,

4) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

7) закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Далматовского муниципального округа Курганской области;

8) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

9) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Далматовского муниципального округа Курганской области, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Далматовского муниципального округа Курганской области;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Далматовского муниципального округа Курганской области, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

12) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

13) обеспечение условий для развития на территории Далматовского муниципального округа Курганской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района.

10.2. Оказание методической и практической помощи подведомственным организациям по вопросам компетенции Управления.

10.3. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству с исполнением функций органа опеки и попечительства.

10.4. Осуществление полномочий в сфере образования, культуры, молодежи и спорта, установленных нормативными правовыми актами Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области.

10.5. Осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности.

3. Полномочия Управления

11. В целях реализации возложенных задач Управление осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка проектов правовых актов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области, Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области (в том числе муниципальных программ) по вопросам деятельности Управления;

2) участие в формировании проекта бюджета округа в части определения объемов

финансирования подведомственных организаций в сфере образования, культуры, молодежи, физической культуры и спорта;

3) исполнение бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств бюджета округа, предусмотренных на содержание Управления и подведомственных муниципальных организаций, а также главного администратора доходов бюджета по закрепленным за ним видам доходов;

4) распределение бюджетных ассигнований, утвержденных в сфере образования на соответствующий финансовый период, подведомственным организациям;

5) распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным организациям;

6) содействие в пределах своей компетенции в укреплении материально-технической базы подведомственных муниципальных организаций;

7) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Далматовского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

8) обеспечение приема физических и представителей юридических лиц, своевременного и в полном объеме рассмотрения их устных и письменных обращений в соответствии с действующим законодательством;

9) подготовка документов для представления в установленном порядке работников сферы образования, культуры, молодежи и спорта к награждению, присвоению почетных званий, поощрения обучающихся;

10) осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение мобилизационной готовности подведомственных организаций и, при необходимости, перевод их на работу в условиях военного времени;

11) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представление статистической отчетности в сфере образования, культуры, молодежи и спорта на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

12) осуществление контроля за соблюдением правил оказания платных услуг в подведомственных организациях;

13) разработка планов мероприятий в области образования, культуры, молодежи и спорта;

14) координация деятельности по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных организаций, выполнению их текущего и капитального ремонта, обустройству прилегающих к ним территорий;

15) создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и подростков;

16) осуществление кадровой политики в сфере образования, культуры, молодежи и спорта: учет, анализ и прогноз потребности подведомственных муниципальных организаций в квалифицированных кадрах, анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников подведомственных организаций, сбор информации о наличии вакансий, проведение аттестации работников Управления, руководителей подведомственных муниципальных организаций, работников муниципальных организаций культуры в рамках своей компетенции;

17) формирование и предоставление для размещения в Реестре муниципальных услуг муниципального образования Далматовского района сведений (изменения в сведения) о муниципальных услугах в сфере образования, культуры, молодежи и спорта;

18) организация проведения конференций, совещаний, семинаров и конкурсов в сфере образования, культуры, молодежи и спорта;

19) предоставление муниципальному оператору информации, необходимой для включения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения, в соответствии с федеральным законодательством;

20) координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением подведомственными муниципальными

организациями;

21) осуществление противодействия терроризму, в том числе организация и реализация мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма, в пределах своих полномочий, в том числе:

а) организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, его общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, молодежи неприятия идеологии терроризма и его проявлений, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий в подведомственных организациях;

б) организация выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов подведомственных организаций;

в) обеспечение участия подведомственных организаций в мероприятиях по профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

г) включение в муниципальные программы по развитию образования и воспитанию несовершеннолетних мероприятий по формированию у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем этносам и религиям;

д) проведение социологических исследований социальной обстановки в образовательных организациях, мониторинга девиантного поведения молодежи, анализа деятельности молодежных субкультур в целях выявления фактов распространения террористической идеологии;

е) содействие активному распространению идеи исторического единства народов Российской Федерации;

ж) использование потенциала институтов гражданского общества, в том числе ветеранских и молодежных организаций, в целях воспитания граждан в духе патриотизма, обеспечения единства российского народа, формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма, использования насилия для достижения социальных и политических целей;

з) контроль за выполнением Плана мероприятий по обеспечению безопасности при установлении уровней террористической опасности на подведомственных организациях;

и) принятие мер к выполнению мероприятий по противодействию терроризму на территории подведомственных организаций, в том числе Комплексного плана противодействия идеологии терроризма включенных в текущие и перспективные планы подведомственных организаций;

к) создание условий для реализации творческого и спортивного потенциала, культурного роста граждан;

22) участие в разработке муниципальных программ в сфере образования, культуры, молодежи и спорта, реализация в рамках своей компетенции мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере образования, культуры, молодежи и спорта;

23) направление средств, выделенных Управлению из бюджета округа на реализацию муниципальных программ в сфере образования, культуры, молодежи и спорта, планирование расходов и финансирование мероприятий по данным муниципальным программам;

24) согласование проектов уставов подведомственных муниципальных организаций, дополнений и изменений, вносимых в них;

25) осуществление организационной деятельности внутри Управления;

26) организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

27) осуществление взаимодействия деятельности организаций и предприятий, участвующих в оздоровительной кампании муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области, участие в организации временной занятости

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

28) осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности;

29) организация массовых мероприятий для населения в интересах муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области, осуществление информационного и организационно-содержательного обеспечения мероприятий муниципального уровня в системе образования, культуры, молодежи и спорта;

30) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по документационному обеспечению деятельности, а также комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Управления;

31) осуществление совместно с Управлением имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области списания муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у подведомственных организаций;

32) содействие в укреплении материально-технической базы подведомственных организаций в пределах своей компетенции.

12. Полномочия Управления в сфере образования:

1) создание условий для организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами),

2) создание условий для организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Курганской области);

3) создание условий для подготовки молодежи к самостоятельной жизни и деятельности, для формирования гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) организация и координация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

6) создание целостного образовательного пространства на территории муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области, осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с организациями профессионального образования;

7) обеспечение развития и оптимизации сети муниципальных образовательных организаций;

8) внесение предложений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, об изменении их типов;

9) внесение Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области предложений по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Далматовского муниципального округа Курганской области;

10) ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

11) ведение учета форм получения образования;

12) принятие решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отказа родителям (законным

представителям) в приеме в образовательную организацию по причине отсутствия свободных мест;

13) организация сбора, обработки и предоставления населению муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области информации об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях, о соответствии условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях, о наличии мест в муниципальных образовательных организациях, о спектре дополнительных образовательных услуг, условиях оказания их в муниципальных образовательных организациях, в том числе и через официальный сайт Управления;

14) организация мониторинга системы образования на уровне муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области;

15) консультирование по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций;

16) ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

17) выдача согласия на оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, муниципальной образовательной организации, до получения ими основного общего образования с согласия родителей (законных представителей); участие совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в принятии мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия трудоустройства;

18) разработка порядка информирования муниципальной образовательной организацией, из которой отчислен несовершеннолетний обучающийся в качестве меры дисциплинарного взыскания, Управления и порядка принятия Управлением мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним общего образования;

19) организация перевода обучающихся для продолжения обучения с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации соответствующего типа в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения муниципальной образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

20) выдача по заявлению родителей (законных представителей) разрешений на прием в образовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования детей до достижения ими возраста шести лет шести месяцев и после достижения ими возраста восьми лет;

21) координация работы муниципальных образовательных организаций по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки несовершеннолетних;

22) утверждение порядка разработки программ развития подведомственных образовательных организаций, согласование программ развития муниципальных образовательных организаций;

23) консультирование по вопросам лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций;

24) организация работы комиссии по приемке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

25) координация методической и инновационной деятельности подведомственных образовательных учреждений, организация методической работы на муниципальном уровне;

26) обеспечение профессионального общения педагогов по актуальным проблемам образования, координация деятельности районных методических

объединений педагогов;

27) создание условий для презентации педагогического сообщества муниципального образования Далматовского района на муниципальном, региональном уровне и уровне Российской Федерации через участие в профессиональных конкурсах, выставках, семинарах, конференциях, публикацию работ педагогов;

28) координация деятельности педагогических коллективов по обеспечению преемственности образовательных программ муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций в целях успешной адаптации детей;

29) организация проведения мероприятий с участием участников образовательного процесса (олимпиады, смотры, конкурсы, соревнования, выставки и т.д.);

30) координация работы по профессиональной ориентации обучающихся;

31) координация работы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся, воспитанников в образовательно-воспитательном процессе;

32) обеспечение информационно-организационных условий для подготовки документов, предоставляемых в региональную аттестационную комиссию, на присвоение педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций квалификационной категории «высшая» и «первая» «педагог-методист», «педагог-наставник».

33) координация деятельности муниципальных образовательных организаций по повышению квалификации их руководящих и педагогических работников;

34) организация аттестации руководящих работников образовательных организаций на соответствие занимаемой должности, аттестации претендента на должность руководителя образовательной организации;

35) подготовка представлений в установленном порядке на работников образования к награждению и присвоению почетных званий, поощрению обучающихся;

36) обеспечение выплат денежной компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

37) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

38) в пределах своей компетенции осуществление контроля за выполнением мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса;

39) анализ ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчета о результатах самообследования, предоставляемых муниципальными образовательными организациями.

13. Полномочия Управления в области культуры:

1) разработка и реализация муниципальных программ развития культуры и искусства округа;

2) внесение предложений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области о развитии сети муниципальных учреждений культуры;

3) оказание организационно-методической помощи учреждениям культуры в совершенствовании их деятельности;

4) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

5) содействие в укреплении материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек;

7) создание условий для организации досуга и обеспечения населения услугами учреждений культуры;

8) создание условий для организации музейно-выставочной, краеведческой и искусствоведческой деятельности;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

10) разработка и реализация программ и проектов в сфере киноvideослуживания населения, расширение возможностей кинозрелищных мероприятий для производственного, научно-технического и социального развития Далматовского муниципального округа Курганской области.

14. Полномочия Управления в сфере молодежной политики:

1) реализация мероприятий федеральных, региональных и окружных программ в сфере молодежной политики, разработка и реализация муниципальных программ по работе с детьми, молодежью и семьями;

2) разработка механизма и организация поддержки молодежных инициатив, проектов детских и молодежных общественных объединений;

3) организация воспитательно-профилактических мероприятий по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних на территории округа, организация работы по профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании в подростковой и молодежной среде;

4) разработка и осуществление мероприятий по гражданско-правовому воспитанию обучающихся и молодежи.

5) координация деятельности органов местного самоуправления, образовательных организаций и общественных объединений Далматовского муниципального округа Курганской области по реализации молодежной политики;

6) участие в организации профориентационной работы с обучающимися и молодежью;

7) работа по организации творческой и досуговой деятельности детей и молодежи;

8) организация и обеспечение работы молодежных и подростковых клубов по месту жительства;

9) организация повышения квалификации и переподготовки воспитателей, социальных педагогов, практических психологов, вожатых, педагогов дополнительного образования, организаторов летнего отдыха обучающихся и молодежи;

10) предоставление информационно-консультативных услуг подросткам, молодежи и социально-незащищенным категориям семей с детьми;

11) учет и ведение статистической отчетности о положении детей и молодежи в районе;

12) организация работы по оказанию социальных, информационных, профориентационных, правовых, психологических услуг подросткам и молодежи;

13) оказание помощи молодежи в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;

14) организация мероприятий по развитию волонтерства, добровольчества;

14) координация деятельности государственных, муниципальных организаций, работающих с молодежью, детских и молодежных общественных объединений и организаций.

15. Функции Управления в области спорта:

1) разработка и реализация планов и программ комплексного социально-экономического развития Далматовского муниципального округа Курганской области в сфере развития физической культуры и спорта;

2) разработка и согласование календарного плана районных соревнований, спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий; осуществление контроля за

проведением в Далматовском муниципальном округе Курганской области массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проведение спортивных соревнований и сборов, организация в установленном порядке проведения на территории муниципального округа региональных соревнований;

3) организация работы по оздоровлению населения Далматовского муниципального округа Курганской области через занятия физической культурой, спортом и туризмом;

4) комплектование сборных команд Далматовского муниципального округа Курганской области для участия в областных соревнованиях;

5) совместно с заинтересованными организациями проведение работы по подготовке спортивных резервов, контроль организации и проведения учебно-тренировочного процесса в спортивных школах, секциях, группах, спортивных командах на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

6) взаимодействие с собственниками спортивных сооружений с целью обеспечения их эффективного использования;

7) изучение потребностей Далматовского муниципального округа Курганской области в специалистах по физической культуре и спорту, формирование заявок на направление выпускников физкультурных учебных заведений, обеспечение их трудоустройства в установленном порядке, а также переподготовка и повышение квалификации работающих специалистов по физической культуре и спорту, присвоение спортивных разрядов в установленном порядке;

8) ведение учета и отчетности по физической культуре и спорту;

9) координация и проведение спортивных мероприятий, создание условий для укрепления материально-технической и кадровой базы, развития физической культуры и спорта на территории Далматовского муниципального округа Курганской области, привлечение средств муниципальных, частных, общественных организаций на их проведение, пропаганда, распространение передовых знаний о физической культуре и спорте;

10) участие совместно с заинтересованными организациями в развитии сети учреждений дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и спортивного профиля, физкультурно-спортивных объединений и организаций и оказание им организационно-методической помощи;

11) информирование населения Далматовского муниципального округа Курганской области о достижениях в сфере физической культуры и спорта с использованием средств массовых коммуникаций в пределах компетенции Управления;

12) обеспечение условий для развития на территории Далматовского муниципального округа Курганской области физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Далматовского муниципального округа Курганской области;

13) разработка и осуществление комплексных программ и мероприятий по развитию физической культуры и спорта в округе, а также мероприятий, направленных на оздоровление населения;

14) пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения;

15) осуществление совместно с органами местного самоуправления, общественными организациями и другими заинтересованными органами и лицами мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи, организация соревнований по военно-прикладным видам спорта;

16) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представление статистической отчетности в сфере физической культуры и спорта на территории Далматовского муниципального округа Курганской области;

17) изучение потребности Далматовского муниципального округа Курганской области в квалифицированных кадрах, спортивном инвентаре и обмундировании, организация снабжения ими в рамках предусмотренных на эти цели в бюджете округа сумм, либо за

счет привлеченных внебюджетных средств.

16. Функции Управления по опеке и попечительству:

1) реализация основных задач и мероприятий в области защиты прав и осуществления социальных гарантий несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан в соответствии с действующим законодательством на основании Положения об отделе опеки и попечительства, утвержденного приказом руководителя Управления.

4. Права и обязанности Управления

17. В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих полномочий Управление имеет право:

1) требовать приостановления действия приказов руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению, противоречащих действующему законодательству;

2) от имени учредителя подписывать договоры о взаимоотношениях с муниципальными подведомственными организациями;

3) координировать и контролировать деятельность муниципальных подведомственных организаций;

4) вносить Главе Далматовского района предложения:

- об отмене или внесении изменений в постановления и распоряжения Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, входящих в противоречие с действующим законодательством в области образования, культуры, молодежи и спорта;

- о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных подведомственных организаций, о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных подведомственных организаций;

- об эффективности использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных подведомственных организаций;

- по формированию бюджета округа в части расходов на образование, культуру, молодежную политику, спорт и соответствующих фондов развития данных сфер;

- по развитию сети муниципальных подведомственных организаций;

- о приостановлении предпринимательской деятельности муниципальных подведомственных организаций, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом организации, до решения суда по этому вопросу;

5) запрашивать и получать информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6) принимать участие в экспертизе проектов и программ, разрабатываемых органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, учреждениями по вопросам образования, культуры, молодежи и спорта;

7) готовить проекты постановлений, распоряжений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, решений Думы Далматовского муниципального округа Курганской области по вопросам, входящим в его компетенцию;

8) принимать решения по вопросам подбора, расстановки кадров руководителей подведомственных организаций; повышения их квалификации, поощрения, наложения взысканий, совершенствования работы подведомственных организаций; формировать резерв кадров на руководящие должности подведомственных организаций;

9) принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются

обязательными для исполнения подведомственными организациями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия;

10) создавать в установленном порядке:

- рабочие группы и комиссии, научно-консультативные и экспертные советы для обеспечения управления в области образования, культуры, молодежи и спорта;

- коллегиальные органы для обеспечения функционирования и развития образовательной, культурной, молодежной и спортивной системы Далматовского муниципального округа Курганской области, с учетом региональных особенностей и соблюдения правовых гарантий участников образовательного процесса.

18. Управление имеет право на:

1) материальное и финансовое обеспечение полномочий по опеке и попечительству;

2) получение разъяснений и рекомендаций от государственного органа опеки и попечительства Курганской области по вопросам осуществления полномочий по опеке и попечительству;

3) дополнительное использование собственных материальных и финансовых средств для осуществления полномочий по опеке и попечительству;

4) обжалование, в соответствии с действующим законодательством, письменных предписаний органов государственной власти Курганской области по устранению нарушений, допущенных при осуществлении полномочий по опеке и попечительству.

19. Управление обязано:

1) обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации;

2) выполнять обязательства в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами;

3) своевременно представлять бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации.

4) обеспечивать выполнение задач, определенных настоящим Положением;

5) обеспечивать учет и сохранность документов постоянного срока хранения, по личному составу, осуществлять своевременную передачу их на государственное хранение;

6) обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, противопожарной безопасности;

7) представлять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством;

8) создавать необходимые условия для осуществления полномочий по опеке и попечительству на территории Далматовского района;

9) обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных и финансовых средств, выделенных на осуществление полномочий в сфере образования, культуры, молодежи и спорта, а также по опеке и попечительству;

10) предоставлять государственному органу опеки и попечительства Курганской области необходимую информацию, связанную с осуществлением полномочий по опеке и попечительству, а также с использованием выделенных на эти цели материальных и финансовых средств.

5. Организация деятельности Управления

20. Управление возглавляет руководитель, осуществляющий руководство Управлением на основе единоначалия, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Далматовского муниципального округа Курганской области.

21. Руководитель Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач, определенных данным Положением и другими нормативными правовыми актами, относящихся к компетенции Управления, и выполнение функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

22. Работники Управления несут ответственность за качество и своевременность

выполнения возложенных на них функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и персональными должностными инструкциями.

23. Руководитель Управления:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управлениях, судебных и правоохранительных органах;

2) руководит деятельностью Управления;

3) является единоличным распорядителем денежных средств, подписывает финансовые документы;

4) определяет обязанности заместителей руководителя Управления;

5) утверждает штатное расписание Управления в пределах фонда оплаты труда;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

7) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает персональные должностные инструкции работников;

8) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, руководителями подведомственных организаций и осуществляет проверку их исполнения;

9) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

10) назначает руководителя муниципальной организации, находящейся в непосредственном подчинении Управления, и прекращает его полномочия, утверждает должностную инструкцию, применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

11) заключает договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности на представление интересов Управления;

12) устанавливает должностные оклады служащим и работникам Управления в пределах установленного фонда заработной платы, доплаты и надбавки к ним;

13) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Далматовского муниципального округа Курганской области и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

14) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий;

15) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

16) организует мобилизационную подготовку и мобилизацию Управления на работу в условиях военного времени;

17) несет ответственность за организацию защиты конфиденциальной информации, сведений, составляющих государственную тайну.

24. В составе Управления устанавливаются должности заместителей руководителя Управления. Заместители руководителя Управления имеют право подписи в пределах своей компетенции, действуют без доверенности от имени Управления в отсутствие руководителя, представляют его в других учреждениях и организациях.

25. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными структурными подразделениями Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, организациями по вопросам, связанным с деятельностью Управления.

6. Имущество, финансовые средства Управления

26. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет

ассигнований на содержание органов исполнительной власти Далматовского муниципального округа Курганской области, предусматриваемых в бюджете округа, а также за счет субвенций, выделяемых из областного бюджета на осуществление полномочий Курганской области в сфере образования, опеки и попечительства, переданных для осуществления органам местного самоуправления.

27. Источниками формирования имущества Управления являются:

- 1) бюджетные средства;
- 2) имущество, переданное собственником или уполномоченным им органом;
- 3) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- 4) иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области.

28. Имущество Управления принадлежит ему на праве оперативного управления и является собственностью муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области.

29. Управление осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

30. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как по решению органа, уполномоченного собственником управлять имуществом.

31. Управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом и форс-мажорными обстоятельствами.

7. Заключительные положения

32. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются решениями Думы Далматовского муниципального округа Курганской области.

33. Управление несет ответственность по всем своим обязательствам в порядке и размерах, установленных законодательством и настоящим Положением.

34. Управление может быть ликвидировано или реорганизовано на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

35. Имущество Управления при ликвидации после расчетов с кредиторами передается отраслевому (функциональному) органу Администрации Далматовского района, осуществляющему регулирование в сфере управления, владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального образования Далматовского района.

36. При прекращении деятельности Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив.

37. Управление несет ответственность за обеспечение сохранности документов по личному составу ликвидированных организаций (в сфере образования, культуры), не имеющих правопреемников, переданных на хранение в Управление, а также за выдачу архивных справок и копий документов по личному составу гражданам для целей пенсионного обеспечения.